

СОГЛАСОВАНО:

Начальник муниципального органа
«Управление образования
городского округа Краснотурьинск»



Е.К. Шрайнер
« 24 » АКТОБРА 2020

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий муниципального
автономного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад № 46



«Комбинированного вида»
Н.Г. Брюшнина
« 07 » 2020

ПЛАН

**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад № 46 комбинированного вида»
на 2020 год**

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Планоый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами стелды образовательной организации,, разместив на стенде свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями)	В соответствии с п.1 статьи 92 "Государственная аккредитация образовательной деятельности" Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" - "Государственная		Брюшнина Надежда Георгиевна, заведующий		

	<p>аккредитация образовательной деятельности проводится по основным образовательным программам, реализуемым в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, за исключением образовательных программ дошкольного образования, а также по основным образовательным программам, реализуемым в соответствии с образовательными стандартами". Таким образом, дошкольные образовательные учреждения освобождены от прохождения процедуры аккредитации, а определение их вида и категории теперь полностью зависит от Учредителя.</p>			
<p>Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами официальный сайт организации</p>	<p>Разместить на официальном сайте информацию о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года</p>	<p>01.03. 2020г</p>	<p>постоянно</p>	
<p>Поддерживать актуальность информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия на официальном сайте образовательной организации и их</p>	<p>Повышение информированности населения о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия на официальном сайте учреждения 46kt.tvoisadik.ru через общедоступные информационные ресурсы</p>	<p>постоянно</p>	<p>постоянно</p>	<p>постоянно</p>

<p>мониторинг</p>	<p>учреждения: - информационные стенды в помещениях учреждения; - официальный сайт учреждения; - брошюры, буклеты, памятки, информационные листы. Мониторинг обращений граждан поступивших в организацию от получателей образовательных услуг (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации).</p>				
<p>Усилить работу по популяризации официального сайта bus.gov.ru на официальном сайте образовательной организации</p>	<p>Разместить на официальном сайте: в разделе 'Независимая оценка качества условий оказания услуг' планов и отчетов по итогам НОК в 2019 году и баннер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru (на главной странице официального сайта образовательной организации). Мониторинг обращений, предложений и отзывов граждан, родителей (законных представителей) воспитанников, получающих образовательные услуги (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов,</p>	<p>январь 2020г</p>	<p>Брюшнина Надежда Георгиевна, заведующий</p>	<p>28.01.2020г</p>	<p>постоянно</p>
		<p>ежемесячно</p>			

	доступных на официальном сайте организации) на официальном сайте bus.gov.ru.					
II. Комфортность условий предоставления услуг						
Улучшить условия комфортности оказания услуг	Обеспечить наличие и доступность питьевой воды	Обеспечен свободный доступ обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей) к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в образовательном учреждении	Брюшина Надежда Георгиевна, заведующий	ПОСТОЯННО	ПОСТОЯННО	ПОСТОЯННО
III. Доступность услуг для инвалидов						
Повысить уровень доступности услуг для инвалидов	• Обеспечить наличие оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами)	При реконструкции или капитальном ремонте учреждения	Брюшина Надежда Георгиевна, заведующий			
	Обеспечить наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов					

	Обеспечить наличие сменных кресел-колясок				
	Обеспечить наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в образовательной организации				
Обеспечить наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов	Установка знака стоянка для автотранспортных средств для инвалидов				
Улучшить условия доступности, позволяющие инвалидам получить услуги наравне с другими:	Обеспечить дублирование для инвалидов по зрению зрительной информации	01.04.2021г	Брюшнина Надежда Георгиевна, заведующий		
	Приобретение информационных знаков с рельефно-точечным шрифтом Брайля	01.04.2021г	Брюшнина Надежда Георгиевна, заведующий		
	Предоставлять инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика при подаче заявления в 3-х дневный срок, заключив договор с организацией имеющей сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика.	При поступлении заявления	Брюшнина Надежда Георгиевна, заведующий		
Обеспечить наличие возможности предоставления услуги в дистанционном режиме или на дому	Услуги, которые в случае трудности посещения дошкольной организации, могут оказываться на дому по общеразвивающей	При поступлении заявления и документов	Брюшнина Надежда Георгиевна, заведующий		

	<p>(адаптированной) программ дошкольного образования. Учреждение предоставляет услуги по месту жительства инвалида (на дому):</p> <ul style="list-style-type: none"> • обучение обучающихся, имеющих право на организацию обучения по медицинским показаниям по основным образовательным программам на дому (по заявлению родителей) осуществляется при предъявлении в дошкольную организацию необходимых документов. 			
<p>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы</p>	<p>Проведение тренингов социально- психологической направленности, тренингов общения («Педагогическая этика» и др.)</p> <p>Формирование положительного имиджа, повышение профессиональной компетентности через проведение семинаров, мастер-классов, консультаций.</p>	<p>постоянно</p>	<p>постоянно</p>	<p>Брюшнина Надежда Георгиевна, заведующий</p> <p>постоянно</p>
<p>Продолжать работу по повышению доброжелательности и вежливости работников</p>				
<p>V. Удовлетворенность условиями оказания услуг</p>				

<p>Поддерживать на прежнем уровне условия оказания услуг</p>	<p>Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов с использованием следующих форм:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие в работе, ГМО, городских и областных семинарах, профессиональных конкурсах; - самообразование; - обмен педагогическим опытом; - проведение мастер-классов; - прохождение курсов повышения квалификации 	<p>постоянно</p>	<p>Брюшнина Надежда Георгиевна, заведующий</p>	<p>постоянно</p>
<p>Продолжать работу по повышению уровня удовлетворенности организационными условиями оказания услуг</p>	<p>Проводить мониторинг мнений граждан о качестве условий оказания услуг и устранение выявленных недостатков при их наличии.</p>	<p>ежемесячно</p>	<p>Брюшнина Надежда Георгиевна, заведующий</p>	