



22.09.2025 г., исх. номер 118-1

Руководителям
образовательных организаций
Свердловской области

**О направлении
индивидуальных рекомендаций
по итогам НОКО-2025**

Уважаемые руководители!

ООО «ГЭПИЦентр-2» (далее – оператор проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями образования) направляет Вам методические материалы для подготовки планов по устранению недостатков:

- индивидуальные рекомендации (далее – ИР) для каждой образовательной организации;
- форма плана устранения недостатков;
- инструкция по составлению плана устранения недостатков;
- методические рекомендации по подготовке плана;
- запись и презентация с вебинара от 18.09.2025.

Ссылка на комплект методических материалов:

<https://disk.yandex.ru/d/ljYansvAfnh2Lg>

Обращаем внимание на следующее.

1. При составлении плана необходимо отразить все недостатки, указанные в ИР. Если по какому-либо критерию недостатки отсутствуют и это указано в ИР – необходимо перенести это в план.

2. Убедительно просим руководителей ознакомиться с **методическими рекомендациями**, в которых указаны формулировки мероприятий, которые вы можете использовать при составлении плана.

3. Мероприятия по устранению недостатков по критериям 4 и 5 должны быть конкретизированы. Оператор предоставляет *рекомендацию*, которую руководитель должен **адаптировать под свое учреждение и указать конкретные меры**. Не допускается использование общих формулировок без указания конкретных мер и наименований мероприятий, которые планируется провести.

4. **Категорически не допускается** указывать мероприятия через знак «/».

Особенное внимание обращаем на критерий 5, недостаток «*Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации*». В данном критерии **ОБЯЗАТЕЛЬНО** формировать мероприятия с опорой на комментарии респондентов (представлены в составе ИР), а также указывать меры, основываясь на анализе ситуации в организации.

Комплект разработанных, проверенных и утвержденных планов мероприятий, а также нормативные документы учредителей ОО, регламентирующие вопросы организации контроля за выполнением этих планов, предоставляется учредителями ОО на электронную почту регионального оператора НОКО nok2@gepicentr.ru в срок до **10.10.2025 (вкл.)**.

При направлении планов устранения недостатков необходимо направить **4 файла**:

1. План устранения недостатков – в формате .xlsx.
2. План устранения недостатков с личной подписью учредителя (**НЕ** электронная цифровая подпись), с печатью и реквизитами учредителя ОО (включая полные ФИО), который должен утвердить план – в формате PDF (не допускается расхождение содержания плана в формате .xlsx и PDF).
3. НПА, регламентирующие вопросы организации контроля за исполнением планов (от учредителя ОО) – в формате .doc (или .docx).
4. НПА, регламентирующие вопросы организации контроля за исполнением планов (от учредителя ОО) – в формате PDF.

Вышеуказанные материалы направляются на почту оператора НОКО nok2@gepicentr.ru в срок до **10.10.2025**, а также официальным письмом в адрес Министерства образования Свердловской области официальным письмом посредством СЭД. **Прошу обратить особое внимание** на то, что планы будут считаться полученными, только если будут включать все 4 файла.

За консультацией при составлении планов устранения недостатков можно обратиться по тел. горячей линии 8-800-201-53-40 или написать на почту nok2@gepicentr.ru.

Директор



И.Б. Соловейкина