

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 46 комбинированного вида»

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
протокол от 02.09.2025 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МА ДОУ № 46
В. Смолина



Положение о внутренней системе оценки качества образования
МА ДОУ № 46

1. Общие положения

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования МА ДОУ № 46 (далее – Положение) определяет цели, задачи и механизмы функционирования внутренней системы оценки качества образования в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 46 комбинированного вида» (далее – детский сад).

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другим законодательством в сфере образования, в том числе федеральной образовательной программой дошкольного образования, федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ФОП), а также локальными нормативными актами детского сада.

1.3. В Положении используются следующие термины:

- **внутренняя система оценки качества образования (ВСОКО)** – комплекс мероприятий, проводимых с целью определения качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся в детском саду; может быть инструментом мониторинга качества дошкольного образования, проводимого Рособрнадзором.
- **документы ВСОКО** – совокупность информационно-аналитических продуктов контрольно-оценочной деятельности детского сада, проводимой в рамках ВСОКО;
- **мониторинг** – системное, протяженное во времени наблюдение за управляемым объектом, которое предполагает фиксацию состояния наблюдаемого объекта на «входе» и «выходе» периода мониторинга. Мониторинг обеспечивается оценочно-диагностическим инструментарием и имеет заданную траекторию анализа показателей наблюдения;
- **оценка/оценочная/контрольно-оценочная процедура** – совокупность мероприятий, направленных на установление степени соответствия фактических показателей планируемым или заданным, в том числе в рамках образовательной программы;
- **ООП/ООП ДО** – основная образовательная программа дошкольного образования (образовательная программа дошкольного образования);
- **образовательная программа** – ООП, адаптированная основная образовательная программа дошкольного образования (АООП ДО) и образовательная программа дополнительного образования.

2. Цели, задачи, принципы ВСОКО

2.1. Цель ВСОКО – установить соответствие качества дошкольного образования в детском саду, в том числе качества ООП, условий реализации ООП и качества подготовки обучающихся, требованиям действующего законодательства РФ в сфере образования.

2.2. Задачи ВСОКО:

- определение соответствия качества подготовки обучающихся федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования, ФОП;
- выявление уровня образовательных достижений обучающихся;

- анализ полученной информации, выявление факторов, влияющих на качество образования в детском саду;
- формирование документов ВСОКО для принятия управленческих решений, направленных на повышение качества образования в детском саду.

2.3. Основными принципами ВСОКО в детском саду являются:

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для участников образовательных отношений;
- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в детском саду.

3. Организация ВСОКО

3.1. В рамках ВСОКО оценивается:

- качество образовательных программ;
- качество условий реализации образовательных программ, в том числе инфраструктура детского сада и ее доступность для детей с ОВЗ и инвалидностью;
- динамика развития и образовательные результаты обучающихся;
- удовлетворенность потребителей качеством образования.

3.2. Оценочные процедуры ВСОКО группируются по следующим направлениям:

- качество реализации образовательных программ, в том числе состояние развития воспитанников;
- состояние кадрового обеспечения, в том числе системы управления;
- состояние образовательной среды, в том числе инфраструктура детского сада, открытость и взаимодействие.

3.3. Система оценки качества дошкольного образования в рамках реализации АОП ДО:

- сфокусирована на оценивании психолого-педагогических и других условий реализации АОП ДО в пяти образовательных областях, определенных ФГОС ДО;
- учитывает образовательные предпочтения и удовлетворенность дошкольным образованием со стороны семьи ребенка;
- исключает использование оценки индивидуального развития ребенка в контексте оценки работы детского сада;
- исключает унификацию и поддерживает вариативность форм и методов дошкольного образования;
- способствует открытости по отношению к ожиданиям ребенка с ОВЗ, семьи, педагогических работников, общества и государства;
- включает как оценку педагогическими работниками детского сада собственной работы, так и независимую профессиональную и общественную оценку условий образовательной деятельности в дошкольной образовательной организации;
- использует единые инструменты, оценивающие условия реализации АОП ДО, как для самоанализа, так и для внешнего оценивания.

3.4. Направления оценочной деятельности ВСОКО могут меняться в соответствии с приказом заведующего.

3.5. Для контроля исполнения оценочных процедур ВСОКО назначается ответственный работник на основании приказа заведующего.

3.6. Ответственный за контроль исполнения оценочных процедур ВСОКО:

- обеспечивает функционирование ВСОКО в детском саду в соответствии с локальными актами;
- участвует в организации проведения оценочных процедур локального, муниципального, регионального, федерального уровней;
- обеспечивает объективность проведения оценочных процедур;
- обеспечивает достоверность информации, представляемой в итоговых документах ВСОКО;
- участвует в разработке управленческих решений в рамках своей компетенции на основе результатов оценочных процедур ВСОКО.

3.7. Для проведения оценочных процедур ВСОКО назначаются работники на основании приказа заведующего.

3.8. Функционал исполнителей и сроки оценочных процедур ВСОКО определяются ежегодно приказом заведующего.

3.9. Функционал исполнителей оценочных процедур ВСОКО может включать в себя:

- разработку проектов локальных актов, которые регулируют функционирование ВСОКО в детском саду;
- проведение оценочных процедур ВСОКО по плану-графику, утверждаемому приказом заведующего;
- сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии качества образования в детском саду;
- оформление документов ВСОКО, в том числе итоговых;
- предложение управленческих решений по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОКО.

3.10. Оценочные процедуры ВСОКО включаются в годовой план работы детского сада.

4. Реализация ВСОКО

4.1. Оценочные процедуры ВСОКО проводятся с использованием подходящего инструментария, который разрабатывается детским садом самостоятельно.

4.2. В инструментарий ВСОКО могут входить инструменты мониторинга и оценки качества дошкольного образования, используемые федеральными, региональными и муниципальными органами власти (формы, оценочные листы, анкеты, отчеты и др.).

4.3. Ответственный за контроль исполнения оценочных процедур ВСОКО следит за актуальностью инструментария ВСОКО в детском саду в том аспекте, чтобы применение данного инструментария позволило получить достоверные, объективные результаты ВСОКО, позволяющие оценить выполнение требований действующего законодательства РФ.

4.4. Инструментарий ВСОКО детского сада включает в том числе:

- листы оценки образовательных программ (на примере листа оценки ООП ДО, приведенного в приложении 1);
- планы-графики ВСОКО и разных видов контроля, других оценочных процедур (на примере плана-графика контроля реализации ООП ДО, приведенного в приложении 2);
- индивидуальные карты развития воспитанников (на примере формы, приведенной в приложении 3);
- диагностические карты оценки развития воспитанников (на примере диагностической карты оценки социально-коммуникативного развития воспитанников старшей группы, приведенной в приложении 4);
- чек-листы инфраструктуры детского сада (на основе Перечня, утвержденного [приказом Минпросвещения от 25.12.2024 № 1057](#));
- карты контроля соблюдения требований законодательства к различным видам деятельности детского сада (на примере карты контроля состояния прогулочного участка, приведенной в приложении 5);

- анкеты для родителей (законных представителей) воспитанников и работников детского сада (на примере анкеты удовлетворенности родителей качеством деятельности детского сада, приведенной в приложении 6).

4.5. Примерный алгоритм выполнения оценочной процедуры ВСОКО включает следующие действия:

- сбор информации с помощью инструментария ВСОКО;
- анализ и обработка полученных данных, сопоставление с нормативными показателями;
- рассмотрение полученных результатов на педагогическом совете детского сада;
- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие управленческих решений по устранению отрицательных последствий.

5. Итоговые документы ВСОКО

5.1. Исполнители оценочных процедур ВСОКО готовят итоговые документы ВСОКО по итогам проведения каждой оценочной процедуры.

5.2. Конкретные виды итоговых документов ВСОКО ежегодно утверждается приказом заведующего.

5.3. Итоговые документы ВСОКО включают в том числе:

- схемы;
- графики;
- таблицы;
- диаграммы;
- справочно-аналитические материалы (справки, отчеты, докладные записки), содержащие констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации с указанием сроков исполнения и ответственных исполнителей.

5.4. Данные итоговых документов ВСОКО могут использоваться для составления ежегодного отчета о результатах самообследования деятельности детского сада.

**Примерный лист оценки образовательной программы дошкольного образования в
соответствии
с ФГОС ДО с учетом ФОП ДО**

№	Критерии оценивания	НС	ЧС	ПС
1	Оформление титульного листа: <ul style="list-style-type: none"> • наименование программы в соответствии со п.3.1 ст.12 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (указан вид и уровень программы); • наименование организации указано по Уставу (полностью); <ul style="list-style-type: none"> • ссылки на утверждение и принятие Программы (приказ руководителя ОО, протокол заседания управляющего органа, протокол согласования с родителями (законными представителями) воспитанников(ФЗ от31.07.2020г.№304-ФЗ «О внесении изменений В ФЗ«Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся с.12.1); • место и год разработки Программы. 			
2	Содержание Программы в соответствии с ФГОС ДО п.2.11 и с ФОП			
3	Имеется лист «Содержание».			
4	В обязательной части Программы представлен текст Федеральной образовательной программы/ с ссылки с указанием стр.из ФОП			
1.Целевой раздел				
1.1	Обязательная часть. 1.Пояснительная записка: а) цели и задачи реализации Программы (соответствуют п.п.1.5,1.6.ФГОС ДО и ФОП стр.4-5п.14.1,14.2); б)принципы и подходы к формированию Программы (опора на п.1.4ФГОСДО с дополнениями ФОП стр.5п.14.3); в) характеристики особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста всех групп, функционирующих в ДОУ соответствии с Уставом.			
1.2	Планируемые результаты освоения Программы: – планируемые результаты освоения ОП в каждой возрастной группе, конкретизирующие требования ФГОС к целевым ориентирам по ФОП стр.5-17 п.15; – перечень оценочных материалов (педагогическая диагностика индивидуального развития детей), с указанием методов и (или) источников диагностики по каждому направлению развития детей в соответствии с ФГОС ДО и требованиями ФОП стр.17- 20п.16.			
1.3	Часть, формируемая участниками образовательных отношений по выбранному направлению (может быть представлено несколько направлений). Приведено соотношение ЧФУ (примерное %).			

2.Содержательный раздел

2.1	<p>Обязательная часть.</p> <p>Описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в Пяти образовательных областях, в соответствии с ФОП, с указанием методических пособий, обеспечивающих реализацию данного содержания:</p> <ul style="list-style-type: none"> – содержание и задачи образования (обучения и воспитания) по 5 образовательным областям в ракурсе всех возрастных групп с перечнем необходимых для воспитательно-образовательного процесса методических пособий) в соответствии сФОПстр.20-148¹; – способынаправленияподдержкидетскойинициативывсоответствиис ФОПстр.157п.25; – особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников (отражение направлений в соответствии с ФГОСДО, в соответствии с ФОП стр.161п.26 			
2.2	<p>Программа воспитания в соответствии с ФОП стр. 172-189 п. 29 ДОУ самостоятельно описывает компоненты: Уклад ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – цель и смысл деятельности ДОУ, ее миссия; – принципы жизни воспитания ДОУ; – образ ДОУ, её особенности, символика, внешний имидж; – отношения к воспитанникам, их родителям (законным представителям), сотрудникам и партнерам ДОУ; – ключевые правила ДОУ; – традиции и ритуалы, особые нормы этикет ДОУ; – особенности РППС, отражающие образ и ценности ДОУ; – социокультурный контекст, внешняя социальная и культурная среда ДОУ (этнокультурные, конфессиональные и региональные особенности). <p>Воспитывающая среда ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – условия для формирования эмоционально-ценностного отношения ребенка к окружающему миру, другим людям, себе; – условия для обретения ребенком первичного опыта деятельности и поступка в соответствии с традиционными ценностям и российского общества; – условия для становления самостоятельности, инициативы и творческого взаимодействия в разных детско-взрослых и детско-детских общностях, включая разновозрастное детское сообщество. <p>Общности:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ценности и цели: профессионального сообщества, профессионально-родительского сообщества и детско-взрослой общности; – особенности организации всех общностей и их роль в процессе воспитания детей; особенности обеспечения возможности разновозрастного взаимодействия детей. <p>Работа с родителями</p> <ul style="list-style-type: none"> – виды и формы деятельности по организации сотрудничества педагогов и родителей (законных представителей), используемы в ДОУ в процессе воспитательной работы (конкретные позиции, имеющие в ДОУ) 			

	<p>События ДОУ:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проекты воспитательной направленности; – праздники; – общие дела; – ритмы жизни (утренний и вечерний круг, прогулка); – режимные моменты (приём пищи, подготовка ко сну и прочее); – свободная игра; – свободная деятельность. <p>Совместная деятельность в образовательных ситуациях:</p> <ul style="list-style-type: none"> – перечень конкретных видов организации совместной деятельности в образовательных ситуациях, которые имеются в ДОУ или запланированные (из ФОП стр.186 п.29.3.3.5) с указанием их воспитательного потенциала <p>Организация предметно – пространственной среды:</p> <ul style="list-style-type: none"> – перечень конкретных позиций, имеющих в ДОУ или запланированные (из ФОП стр.187 п.29.3.6) с кратким описанием <p>Социальное партнерство:</p> <ul style="list-style-type: none"> – перечень конкретных позиций, имеющих в ДОУ или запланированные (из ФОП стр.187п.29.3.7) с описанием деятельности – участие представителей организаций–партнеров в проведении отдельных мероприятий; – участие представителей организаций–партнеров в проведении занятий в рамках дополнительного образования и акций воспитательной направленности; – реализация различных проектов воспитательной направленности, совместно разрабатываемых детьми, родителями (законными представителями) и педагогами с организациями-партнерами. 			
2.3	<p>Направления и задачи, содержание коррекционно-развивающей работы (ФОП стр.165-172п.27-28)</p> <p>Описание образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушений развития детей и/или инклюзивного образования (при наличии детей с ОВЗ) (ФОП стр.165-172п.27-28)</p> <ul style="list-style-type: none"> – специальные условия для получения образования детьми с ограниченными возможностями здоровья – механизмы адаптации Программы для детей с ОВЗ – использование специальных образовательных программ и методов, специальных методических пособий и дидактических материалов – проведение групповых индивидуальных коррекционных занятий – при наличии детей инвалидов ссылка на индивидуальную программу реабилитации <p>Описание деятельности по психолого-педагогическому сопровождению детей различных категорий целевых групп обучающихся в соответствии с ФОП(стр.167 п.27.8)</p>			
2.4	<p>Часть, формируемая участниками образовательных отношений</p> <p>Специфика национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность</p> <p>Направления, выбранные участниками образовательных отношений из числа парциальных и иных программ и/или созданных ими самостоятельно (ссылка на программу, ее выходные данные, краткая характеристика)</p>			
2.5	План воспитательной работы в Соответствии с ФОПстр.233-235п.36.4			
3.Организационный раздел				
3.1.	Обязательная часть. Описание материально-технического обеспечения Программы, обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания в соответствии с ФОП стр.193-195 п.32			
3.2	Перечень художественной литературы, музыкальных произведений, произведений изобразительного искусства для разных возрастных групп соответствует ФОП стр.195-218п.33			

3.2.1.	Региональный перечень художественной литературы, музыкальных произведений, произведений изобразительного искусства для разных возрастных групп.			
3.3.	Перечень рекомендованных для семейного просмотра анимационных произведений соответствует ФОПстр.195-218п.33			+
3.3.1.	Региональный перечень рекомендованных для семейного просмотра анимационных произведений.			
3.3.	Описание психолого-педагогических и кадровых условий в соответствии с ФОП стр.189-191п.30,218-219п.34			+
3.4.	Часть, формируемая участниками образовательных отношений - Методическая литература, позволяющая ознакомиться с содержанием парциальных программ, методик, форм организации образовательной работы (перечень)			+
4.Дополнительный раздел программы				
4.1	Возрастные и иные категории детей, на которых ориентирована ОП ДО			+
4.2	Используемые Программы: ФОП и парциальные программы			+
4.3	Характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями детей			+
4.4.	Отсутствие в ОП ДО ссылки на дополнительные образовательные программы.			+
4.5.	Отсутствие информации, наносящей вред физическому или психическому здоровью воспитанников и противоречащей российскому законодательству.			+

Рекомендации:

Заключение

**Программа соответствует: низкому/среднему/высокому уровню (нужное подчеркнуть) **

Дата проведения экспертизы

Приложение 2 к Положению о внутренней системе
оценки качества образования МА ДОУ № 46

План-график тематического контроля

Тема: «Анализ эффективности реализации ООП ДО и АООП ДО/АОП в соответствии с ФОП ДО и ФГОС ДО»

Сроки проведения: в течение учебного года (ноябрь 2025 – апрель 2026)

Цель: Оценка соответствия образовательной деятельности требованиям ООП/АООП, уровня освоения программы воспитанниками и качества профессиональной деятельности педагогов.

Сроки	Содержание контроля (Что проверяем)	Метод контроля	Ответственные
Сентябрь	Подготовительный этап. Анализ нормативной базы: локальные акты, рабочие программы педагогов, календарный план.	Анализ документации	Старший воспитатель
Октябрь	Мониторинг организации образовательной среды (РППС) в группах на соответствие целям ООП/АООП.	Осмотр, оценка	Комиссия
Ноябрь	Тема 1: Качество реализации АООП ДО для детей с ОВЗ/РАС. Оценка взаимодействия специалистов.	Посещение занятий, анализ карт развития	Старший воспитатель, педагог-психолог
Январь-февраль	Тема2: Эффективность использования НОД (прямой образовательной деятельности) в рамках ФОП ДО.	Посещение занятий, анализ конспектов	Заведующий, старший воспитатель
Март	Тема3: Организация индивидуального сопровождения детей (АООП) и работа с семьями.	Опрос педагогов, анализ ИОМ	Старший воспитатель
Апрель	Тема 4: Промежуточный мониторинг освоения детьми ООП ДО (по образовательным областям).	Диагностика, анализ результатов	Педагоги, специалисты
Май	Итоговый этап. Анализ результатов по итогам года. Оценка эффективности реализации программ.	Отчетный педсовет	Заведующий

Основные направления тематического контроля:

1. **Документация:** Соответствие рабочей программы педагога ФОП ДО и АООП (наиболее актуально для 2025-2026 гг.).
2. **Образовательный процесс:** Соответствие форм, методов и средств обучения поставленным целям.
3. **Коррекционная работа:** Реализация индивидуальных коррекционных маршрутов для детей с ОВЗ, качество работы специалистов.
4. **Развивающая среда:** Соответствие РППС (развивающей предметно-пространственной среды) требованиям ФГОС.

Ожидаемые результаты:

- Повышение качества реализации образовательных программ.
- Устранение несоответствий рабочей документации педагогов.
- Оптимизация коррекционной помощи детям с ОВЗ.
- Оформление итоговой справки с рекомендациями.

Приложение 3 к Положению о внутренней системе
оценки качества образования МА ДОУ № 46

Индивидуальная карта развития воспитанника

Индивидуальная карта развития воспитанника

ФИО ребенка _____

Дата рождения _____

Дата поступления в детский сад _____

Откуда прибыл _____

Рекомендации при поступлении _

Условные обозначения:

О – осень

В – весна

Н – начальная диагностика (_____)

П – промежуточная диагностика (_____)

К – конечная диагностика (_____)

Антропометрические и физиометрические данные

(_____)

Показатели развития		Результаты								
		2–3 года		3–4 года		4–5 лет	5–6 лет		6–7 лет	
Группа здоровья						—				
Рекомендации ПМПК						—				
Антропометрические данные	Рост, см					—				
	Вес, кг					—				
Мышечная сила рук (кг)	правая кисть					—				
	левая кисть					—				
Жизненная емкость лёгких (мл)						—				

Уровень готовности к школьному обучению:

Вид готовности	Уровень (с краткими комментариями)
Физическая	
Педагогическая	
Психологическая	
Общий вывод	

Система оценки мониторинга (подчеркнуть необходимое):

Уровень развития	Качества	Знания, представления	Умения, навыки
Высокий	Сформированы полностью (ярко выражены и не вызывают сомнения)	Четкие, содержательные, системные	Выполняет все предложенные задания самостоятельно
Средний	Сформированы частично	Четкие, краткие	Выполняет все предложенные задания с частичной помощью взрослого
Низкий (требуется корректирующая работа педагога)	Находятся в стадии становления или проявляются редко при определенных условиях	Отрывочные, фрагментальные	Выполняет в общей со взрослым деятельности
Критический (требуется внимание специалиста)	Не сформированы, не проявляются	Не оформлены	Не выполняет предложенные задания

Выводы и рекомендации:

Основная образовательная программа ДО в _____ - _____ учебном году освоена, освоена частично, не освоена.

Уровень усвоения программного материала высокий, средний, низкий, критический _____ %.

Образовательная область и тематический блок программы, по которым необходима индивидуальная работа _____

Подписи специалистов:

Дата Подпись ФИО, должность

Диагностическая карты по направлениям развития воспитанников

https://46kt.tvoysadik.ru/upload/ts46kt_new/files/6a/63/6a63adc340403671d1e8c57745451722.pdf

Анкета «Уровень удовлетворенности родителей качеством деятельности ДОО»

Уважаемые родители!

Просим Вас принять участие в анонимном опросе и оценить качество деятельности нашей дошкольной образовательной организации за предыдущий год. Для этого Вам необходимо выбрать варианты ответов на предложенные вопросы. Ваши ответы помогут нам скорректировать недочеты и организовать работу на более высоком уровне.

Блок № 1. Оснащенность детского сада

1. Согласны ли Вы с тем, что детский сад обеспечен развивающими игрушками, игровым оборудованием, которые удовлетворяют интересы ребенка?

Полностью согласен Затрудняюсь ответить Не согласен

2. Согласны ли Вы с тем, что в детском саду созданы все условия для физического развития и укрепления здоровья детей?

Полностью согласен Затрудняюсь ответить Не согласен

3. Согласны ли Вы с тем, что детский сад достаточно оснащен оборудованием для технического творчества и конструирования дошкольников?

Полностью согласен Затрудняюсь ответить Не согласен

4. Согласны ли Вы с тем, что в детском саду достаточно книг, пособий, детских журналов, методических материалов для организации качественного педагогического процесса?

Полностью согласен Затрудняюсь ответить Не согласен

5. Согласны ли Вы с тем, что участок детского сада оснащен современным и разнообразным оборудованием, которое привлекает детей и обеспечивает оптимальную двигательную активность каждого ребенка?

Полностью согласен Затрудняюсь ответить Не согласен

Блок № 2. Квалифицированность педагогов

6. Согласны ли Вы с тем, что в детском саду работают квалифицированные и компетентные воспитатели и специалисты?

Полностью согласен Затрудняюсь ответить Не согласен

7. Согласны ли Вы с тем, что воспитатели создают в группе комфортные, безопасные, доброжелательные условия для каждого ребенка?

Полностью согласен Затрудняюсь ответить Не согласен

8. Согласны ли Вы с тем, что воспитатели и специалисты всегда согласуют свои цели в работе с детьми?

Полностью согласен Затрудняюсь ответить Не согласен

Блок № 3. Условия обучения и воспитания

9. Считаете ли Вы, что ваш ребенок с интересом и пользой проводит время в детском саду, его привлекают к участию в мероприятиях?

Полностью согласен Затрудняюсь ответить Не согласен

10. Согласны ли Вы с тем, что в детском саду созданы все условия, чтобы раскрыть способности ребенка, удовлетворить его познавательные интересы и потребности?

Полностью согласен Затрудняюсь ответить Не согласен

11. Считаете ли Вы, что благодаря посещению детского сада ребенок многому научился за год, стал легко общаться со взрослыми и сверстниками?

Да, я вижу положительные изменения в ребенке Затрудняюсь ответить Совершенно не согласен с этим

Блок № 4. Взаимодействие с родителями

12. Принимали ли Вы участие в вебинарах, конференциях, консультациях в режиме онлайн и офлайн в детском саду в течение учебного года?

Да Нет Иногда

13. Хотели бы Вы в дальнейшем получать консультации специалистов детского сада в дистанционном формате?

Да Нет Иногда

14. Принимали ли Вы участие в дистанционных формах обучения воспитанников: онлайн-мастер-классах, онлайн-викторинах, виртуальных экскурсиях и т. д.?

Да Нет Иногда

15. Насколько хорошо было организовано дистанционное обучение детей?

Полностью удовлетворен Частично удовлетворен Не удовлетворен

16. Как вы оцениваете эффективность родительских собраний в Zoom?

Очень удобный формат
 Затрудняюсь ответить
 Такой формат хуже традиционных собраний

17. Как Вы относитесь к тому, что педагоги используют компьютерные информационные технологии в работе?

Считаю возможным их использовать

- Их использование должно быть ограничено
- Не должны использоваться данные технологии в детском саду

18. Какие воспитательные мероприятия в детском саду Вы хотели бы посетить в режиме онлайн?

- Культурологические
- Патриотические
- Спортивные

19. Посещаете ли Вы сайт нашего детского сада?

- Да Нет Иногда

20. Состоите ли Вы в группах детского сада в соцсетях?

- | «ВКонтакте» | «Одноклассники» | «Telegram» |
|------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Да | <input type="checkbox"/> Да | <input type="checkbox"/> Да |
| <input type="checkbox"/> Нет | <input type="checkbox"/> Нет | <input type="checkbox"/> Нет |

21. Хватало ли Вам информации о жизнедеятельности и занятиях детей в детском саду, которую педагоги размещали в чате группы, соцсетях?

- Да, информация была исчерпывающая
- Затрудняюсь ответить
- Информации не хватало

22. Какие положительные стороны Вы можете отметить в дистанционных формах общения со специалистами и воспитателями детского сада?

- Возможность экономить время и общаться с педагогами в окне обратной связи в режиме реального времени
- Не приходиться в детский сад
- Обсуждать интересующие вопросы конфиденциально, в удобное время
- Быстро получать профессиональную помощь
- Обмен мнением друг с другом при полном равноправии

23. С какими проблемами Вы чаще всего сталкиваетесь в ходе дистанционного общения с воспитателями и специалистами детского сада?

- Не получили ответа на свой вопрос
- Некачественная обратная связь
- Проблем не возникло
- Свой ответ:

24. Какие предложения Вы хотели бы внести, чтобы улучшить качество организации взаимодействия в детском саду, в том числе дистанционного?

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 378228477860687393792280712198894233303137369411

Владелец Смолина Кристина Владимировна

Действителен с 07.05.2026 по 07.05.2027